

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 1 din 36

Anexă la dispoziția nr.....365/02.07.2025

Nr. 3687/16.06.2025

**Procedura operațională privind recrutarea și selecția
experților în afara organigramei, din cadrul Proiectului
„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și
reușită”, Cod proiect: 317841,
din cadrul Programului Educație și Ocupare**

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 2 din 36

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Cod: P.O. 1-PEO

Denumire: Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

Nr. total pagini: 36

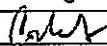
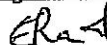
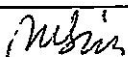
Nr. pag. anexe: 18

Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	3
2.	Situația edițiilor și a reviziilor ediției în cadrul procedurii operaționale	3
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	3
4.	Scopul procedurii operaționale	4
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	4
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	5
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	6
8.	Descrierea procedurii operaționale	7
9.	Responsabilități	16
10.	Anexe	17

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 3 din 36

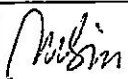
1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5	6
1.1	Elaborat	Corbu Silvia	Coordonator CEAC	02.06.2025	
1.2	Verificat	Radu Rodica	Membriu CEAC	02.06.2025	
1.3	Aprobat	Dinu Mihaela	Reprezentant legal împuternicit	02.06.2025	

2. Situația edițiilor și a reviziilor ediției în cadrul procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția/Revizia ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
1	2	3	4	5
2.1	Ediția I	x	x	
2.2	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			

3. Lista cuprinzind persoanele la care se difuzează ediția sau, dupe caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
Informare	1	Management	Reprezentant legal împuternicit	Dinu Mihaela	02.06.2025	
Informare, aplicare	2	Consiliul de administrație	Membrii		02.06.2025	
Informare, aplicare	3	CEAC	Membrii		02.06.2025	
Arhivare	1	Secretariat	Secretar sef	Bărbuceanu Daniel	02.06.2025	

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 4 din 36

4. Scopul procedurii operaționale

Scopul Procedurii operaționale privind recrutarea și selecția experților în afara organigramei, din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, este de a reglementa organizarea și desfășurarea recrutării și selecției personalului din proiectul menționat mai sus, în care Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești are calitate de Partener.

În vederea bunei implementări a Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare este necesară o echipă de proiect pentru a ocupa pozițiile vacante în conformitate cu prevederile cererii de finanțare și cerințelor din fișele de post.

Pentru a fi selectate în cadrul echipei de implementare, persoanele interesate, care îndeplinesc condițiile și criteriile profesionale necesare implementării proiectului, participă la un proces de recrutare și selecție. Prezenta procedură prezintă etapele și aspectele derulării acestui proces.

5. Domeniul de aplicare al procedurii operaționale

Având în vedere Legea 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 234/15.03.2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, Ordinul M.E. nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea procedurii operationale Cadru, privind infiintarea posturilor in afara organigramei si selectia experților din cadrul echipelor de proiecte din fonduri europene nerambursabile in care institutia subordonata

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 5 din 36

ME este beneficiar sau partener, prezenta procedură se utilizează de către Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești, în vederea recrutării și selecției personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, cod SMIS 317841.

6. Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

- Legea Educației Naționale nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 5726/06.08.2024, privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 234/15.03.2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- Ordinul M.E. nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea procedurii operationale Cadru, privind infiintarea posturilor in afara organigramei si selectia expertilor din cadrul echipelor de proiecte din fonduri europene nerambursabile in care institutia subordonata ME este beneficiar sau partener;
- Legea nr. 363 din 28 decembrie 2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii,

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 6 din 36

cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date și alte acte juridice specifice;

- Contractul de finanțare cod MySMIS2021.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1 Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția/actul care definește termenul
1.	Beneficiar	Entitatea care a semnat un contract de finanțare
2.	Partener	Entitatea cu care beneficiarul a semnat un acord de parteneriat pentru a implementa un proiect cu finanțare externă
3.	Procedură operațională	Prezentarea în scris a etapelor/pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinilor din cadrul activității

7.2 Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	ME	Ministerul Educației
2.	UIP	unitate de învățământ preuniversitar
3.	PNRR	Planul Național de Redresare și Reziliență
4.	PEO	Programul Național pentru Prevenirea Abandonului Școlar
5.	PO	Procedură operațională
6.	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
7.	CCD	Casa Corpului Didactic

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 7 din 36

8. Descrierea procedurii operaționale

Prezenta procedură operațională stabilește caracterul unitar privind recrutarea și selecția personalului din cadrul proiectului PEO „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare.

Prezenta procedură se aplică pentru recrutarea și selecția personalului pe posturile vacante din afara organigramei, în limita bugetului aprobat, potrivit graficului activităților, astfel cum au fost aprobate în cererea de finanțare de către autoritatea finanțatoare care gestionează programul din care este finanțat proiectul.

Activitățile de recrutare și selecție a personalului au în vedere următoarele principii:

- Transparența - informarea corectă și permanentă a actorilor procesului de recrutare și selecție cu toate informațiile necesare;
- Tratat egal - procesul de recrutare și selecție în cadrul proiectului va avea în vedere ca singurele criterii de selecție să fie cele care fac referire la competență și performanță;
- Nediscriminare - procesul de recrutare și selecție din cadrul proiectului nu va încuraja discriminări legate de sex, naționalitate, apartenență etnică sau religioasă etc.;
- Utilizarea eficientă a fondurilor publice - dimensionarea corectă a costurilor provenite din bugetul de stat, fondurile speciale, bugetul trezoreriei statului, bugetele locale, bugetele instituțiilor publice finanțate din venituri extrabugetare, ajutoare financiare externe acordate României sau instituțiilor publice și credite externe contractate sau garantate de stat ori de autorități ale administrației publice locale, precum și împrumuturi interne contractate de autorități ale administrației publice locale;

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 8 din 36

- Confidențialitate - aplicațiile candidaților, informațiile oferite de către aceștia sunt supuse rigorilor principiului confidențialității, iar rezultatele selecției vor fi afișate cu coduri de anonimizare;
- Obiectivitate - se va asigura prin motivația clară și demonstrabilă.

8.1 Planificarea și derularea operațiunilor

Etapele organizării și desfășurării procesului de recrutare și selecție a personalului din cadrul proiectului:

8.1.1 Analiza cererii de finanțare și a bugetului aferent acesteia, evaluarea posturilor existente la nivelul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești și a necesarului de personal pentru implementarea proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile și înaintarea Consiliului de administrație a unei note justificative privind înființarea posturilor în afara organigramei, în cazul în care se constată că personalul încadrat pe posturile prevăzute în organigramă se află în imposibilitatea de a prelua atribuții suplimentare sau nu există suficient personal de specialitate cu competențele necesare desfășurării unor activități specifice din cadrul proiectului.

8.1.2 Aprobarea de către Consiliul de administrație a Notei justificative privind înființarea posturilor în afara organigramei, peste numărul maxim de posturi aprobat al unității de învățământ, avându-se în vedere ca toate cheltuielile cu salariile personalului încadrat în afara organigramei, pe toată durata de implementare a proiectului, să fie prevăzute în bugetul aprobat al proiectului și să se suporte din titlul de cheltuieli din care este finanțat proiectul.

Înființarea posturilor în afara organigramei pentru implementarea proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile se aprobă prin decizia directorului unității de învățământ și va conține cel puțin numărul și denumirea posturilor,

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 9 din 36

repartizarea lor pe activități, precum și nivelul de salarizare al fiecărui post, astfel cum au fost aprobate în cererile de finanțare de către autoritatea finanțatoare care gestionează programul din care este finanțat proiectul PEO „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, în limita bugetului aprobat.

Personalul care desfășoară activități în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile, „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, încadrat în afara organigramei, se angajează, peste numărul maxim de posturi aprobat, din sursă externă, pe bază de contract individual de muncă pe perioadă determinată, pe perioada implementării proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

8.1.3 Realizarea unui Tabel centralizator al posturilor vacante, în afara organigramei, din cadrul proiectului PEO „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare.

8.1.4 Realizarea unui grafic al anunțurilor privind recrutarea și selecția din cadrul proiectului PEO „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, corelat cu desfășurarea activităților/subactivităților din cadrul proiectului.

8.1.5 Constituirea Comisiei de selecție și a Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru fiecare anunț de recrutare și selecție din cadrul proiectului PEO „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare.

Conducerea Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești constituie prin decizie Comisia de selecție și Comisia de soluționare a contestațiilor.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 10 din 36

Atât Comisia de selecție, cât și Comisia de soluționare a contestațiilor au în componență 1 Președinte, 1 secretar și 2 membri. Secretarul Comisiei de selecție este și secretarul Comisiei de soluționare a contestațiilor.

Conducerea Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești poate desemna ca membri în cele două comisii, angajați ai unității de învățământ sau salariați ai altor unități de învățământ/ISJ/CCD, în cazul în care există un număr insuficient de angajați sau aceștia nu sunt disponibili sau nu îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi desemnați (de exemplu calificativ „Foarte bine” în ultimii cinci ani etc.) Membrii desemnați ai comisiilor trebuie să nu se afle în cazurile de incompatibilitate sau conflict de interese (să nu aibă relații cu caracter patrimonial cu vreun candidat înscris, să nu fie soț/soție/rudă/afin până la gradul IV cu vreun candidat înscris).

Comisia de selecție va avea următoarele atribuții:

- stabilește criteriile, probele și calendarul selecției;
- elaborează anunțul de selecție;
- elaborează baremul/grila de evaluare pentru apelul de selecție;
- verifică corectitudinea întocmirii dosarelor candidaților și îndeplinirea condițiilor de participare la selecție în etapa de verificare a eligibilității dosarelor;
- evaluează dosarele candidaților în cadrul probelor stabilite și pe baza baremelor/grilelor de evaluare stabilite;
- păstrează în deplină securitate documentele și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la procesul de evaluare;
- elaborează procesul verbal al evaluării candidaților, care va fi însoțit de tabelul cu punctajele obținute de candidați;
- validează și publică rezultatele finale ale selecției la sediul unității de învățământ.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 11 din 36

Comisia de soluționare a contestațiilor va avea următoarele atribuții:

- soluționează eventualele contestații formulate după probele care pot fi contestate, conform anunțului de selecție;
- întocmește procesele verbale privind rezultatele după eventualele contestații la probele care pot fi contestate;
- publică, cu coduri de anonimizare, lista candidaților declarați admiși după soluționarea contestațiilor.

8.1.6 Întocmirea documentației, respectiv a anunțului privind recrutarea și selecția, potrivit graficului prevăzut la pct. 8.1.4 și publicarea acestuia la avizierul școlii/pagina web a unității de învățământ, cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului.

Anunțul privind recrutarea și selecția va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- numărul și tipul posturilor (denumirea și nivelul experienței necesare pentru fiecare din posturile vacante);
- descrierea activităților, responsabilităților corespunzătoare postului;
- perioada angajării, durata timpului de lucru și tipul contractului de muncă (durată determinată);
- informațiile privind documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, locul și programul de depunere al dosarului, date de contact ale persoanei/compartimentului care asigură organizarea și desfășurarea concursului;
- condițiile generale și condițiile specifice prevăzute în fișa de post;
- bibliografia și tematica (daca este cazul);
- calendarul de desfășurare al concursului în vederea recrutării și selecției personalului;

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 12 din 36

Anunțul privind recrutarea și selecția va fi însoțit de Cererea de înscriere și Declarația de disponibilitate.

8.1.7 Înscrierea și înregistrarea candidaturilor.

În vederea participării la concurs, candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- Cererea de înscriere;
- Declarația de disponibilitate;
- Curriculum Vitae, model european;
- Copia actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Copia certificatului de naștere;
- Copia certificatului de căsătorie (dacă e cazul);
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției (adeverință de vechime, decizii, contracte de muncă, diplome, adeverințe, parteneriate educaționale etc.);
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data primei probe a concursului);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 13 din 36

candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (în cazul în care candidatul nu este angajat în sistemul național de învățământ);

Documentele menționate se depun în ordinea precizată mai sus, certificate pentru conformitate cu originalul de către secretariatul unității sau în copii legalizate și se prezintă însoțite de documentele originale. Lipsa unui document din cele precizate conduce la eliminarea candidatului de la evaluarea dosarului.

Dosarele candidaților primesc nr. de înregistrare din registrul proiectului (cod de anonimizare).

8.1.8 Verificarea/evaluarea candidaților/dosarelor candidaților.

Această etapă presupune, după caz:

- a) verificarea eligibilității dosarelor candidaților - probă obligatorie, eliminatorie;
- b) evaluarea dosarelor candidaților - probă obligatorie
- c) probă interviu, dacă e cazul, în funcție de prevederile cererii de finanțare a proiectului și a deciziei echipei de selecție.

Probele selecției vor fi specificate, detaliat, în anunțul privind recrutarea și selecția.

8.1.9 Publicarea rezultatelor.

- a) verificarea eligibilității dosarelor candidaților - probă obligatorie, eliminatorie;

În termen de maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor, Comisia de selecție publică rezultatele aferente probei de eligibilitate a candidaților. Pentru a fi admis în etapa ulterioară, candidatul trebuie să fi depus un dosar care să conțină toate documentele solicitate și să îndeplinească condițiile obligatorii din anunțul de selecție. Lista candidaților declarați admiși/respinși se publică, cu coduri de anonimizare, la avizierul școlii/pagina web a unității de învățământ.

- b) evaluarea dosarelor candidaților - probă obligatorie.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 14 din 36

Proba de evaluare a dosarelor candidaților constă în evaluarea și acordarea de punctaje documentelor justificative depuse în dosar de către candidați, potrivit unei grile de evaluare.

Pentru această probă se stabilește un punctaj care însumează 100 de puncte.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

În termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data finalizării probei Comisia de selecție publică rezultatele aferente probei de evaluare.

c) proba de interviu, dacă este cazul.

Comisia de selecție stabilește, dacă este cazul, organizarea unei probe de interviu, în afara probei de evaluare a dosarelor și precizează acest aspect în anunțul privind recrutarea și selecția personalului.

Interviul (dacă este cazul) constă în prezentarea unei scrisori de intenție, în vederea verificării motivației candidaților.

Pentru proba de interviu se stabilește un punctaj de maximum 100 de puncte. Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

În termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data finalizării probei Comisia de selecție publică rezultatele aferente probei de interviu (dacă este cazul).

În situația în care un post este solicitat de mai mulți candidați cu același punctaj, prioritate la angajarea cu contract individual de muncă pe perioadă determinată o are candidatul care este salariat al unității de învățământ, beneficiar al proiectului. În situația în care nici calitatea de salariat nu conduce la departajare, atunci departajarea se realizează, pe baza unei grile de evaluare, luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii de departajare:

- gradul didactic,

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 15 din 36

- a doua specializare obținută,

- numărul de credite profesionale obținute în ultimii 5 ani.

8.1.10 Depunerea contestațiilor.

Comisia de selecție stabilește dacă problemele pot fi contestate și precizează acest lucru în anunțul privind recrutarea și selecția.

După afișarea rezultatelor obținute, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

În situația contestațiilor formulate, Comisia de soluționare a contestațiilor verifică/analizează dosarul candidatului contestatar, modifică (dacă este cazul) rezultatul și publică rezultatele finale la avizierul școlii/pagina web a unității de învățământ.

8.2 Valorificarea rezultatelor activității

8.2.1 Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești încheie cu persoanele selectate contracte individuale de muncă, pe durată determinată, pentru perioada prevăzută în cererea de finanțare, care nu poate depăși perioada de implementare a proiectului și le înregistrează în REVISAL.

8.2.2 Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești notifică Organismul Intermediar privind rezultatele fiecărui apel privind recrutarea și selecția personalului din cadrul proiectului PEO „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare.

8.2.3 Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești păstrează în arhiva proiectului toate documentele aferente procesului privind recrutarea și selecția personalului din cadrul proiectului

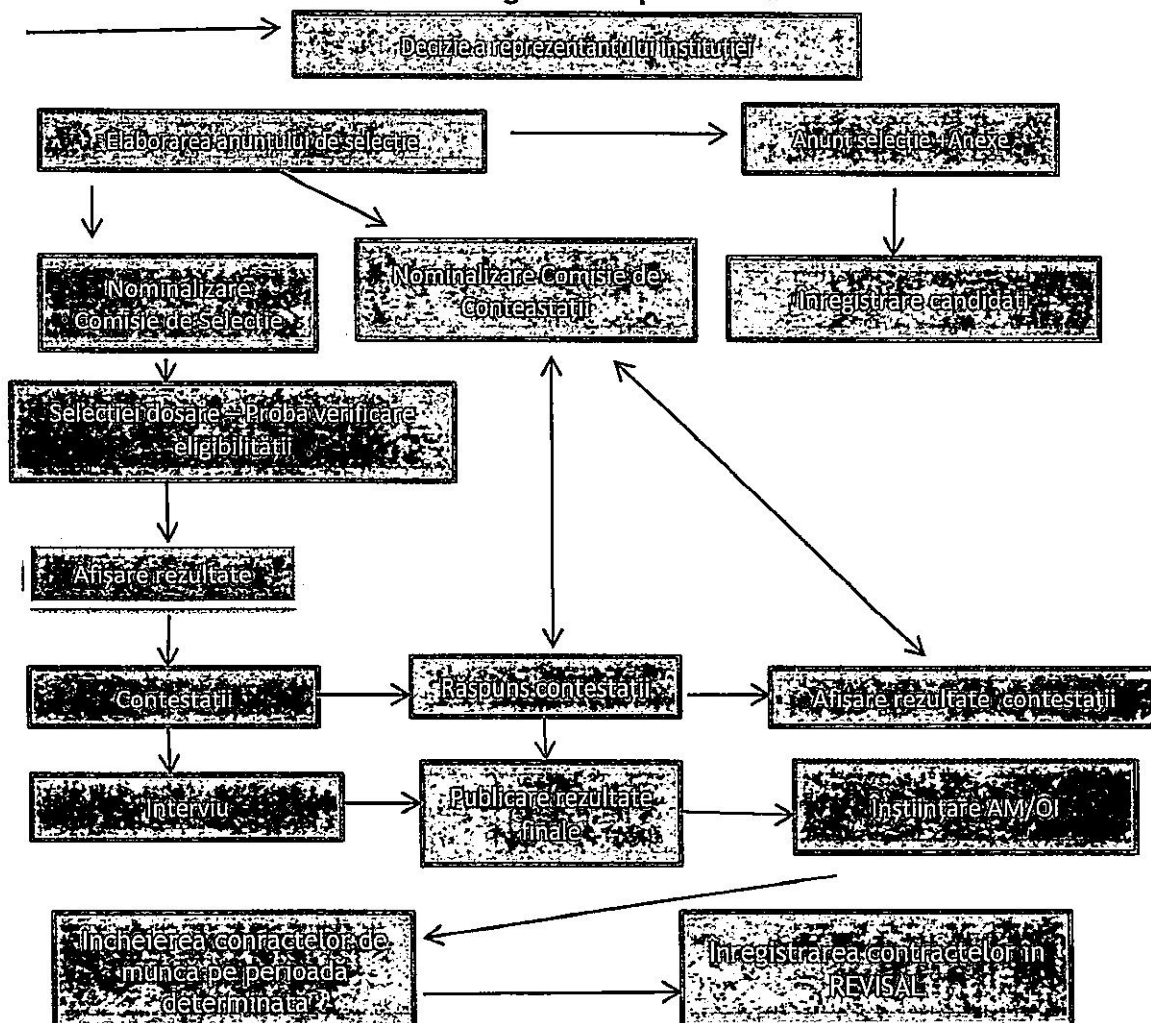
COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 16 din 36

PEO „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841,
din cadrul Programului Educație și Ocupare.

Responsabilități

Responsabilitatea respectării prezentei proceduri revine echipei de implementare a proiectului. Prezenta procedură se aplică în cadrul proiectului PEO „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare și este supusă revizuirii ori de câte ori este cazul.

Diagrama de procedură



COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 17 din 36

9. Anexe

- 9.1 Model - Tabel centralizator al posturilor vacante, în afara organigramei
- 9.2 Model - Graficul anunțurilor privind recrutarea și selecția
- 9.3 Model - Anunț privind recrutarea și selecția
- 9.4 Model - Cerere de înscriere;
- 9.5 Model - Declarație de disponibilitate;
- 9.6 Model - Decizie Comisie de selecție;
- 9.7 Model - Decizie Comisie de soluționare a contestațiilor;
- 9.8 Model - Rezultate eligibilitate dosare;
- 9.9 Model - Rezultate probă de interviu
- 9.10 Model - Rezultate finale
- 9.11 Model - Grilă de evaluare și selecție a experților pentru proba de evaluare a și notare a dosarelor
- 9.12 Model - Grilă de evaluare și selecție a experților pentru proba de interviu

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 18 din 36

Anexa 9.1

Tabel centralizator al posturilor vacante, în afara organigramei
Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești

Numele organizației	Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești
Titlul proiectului/codul proiectului	„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

Nr. crt.	Număr posturi	Denumire post	Subactivitatea în care este implicat	Atribuții și cerințe din fișa postului
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

PREȘEDINTE COMISIE DE SELECȚIE,
PROF.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 19 din 36

Anexa 9.2

Graficul anunțurilor privind recrutarea și selecția
pe posturi vacante, în afara organigramei Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești

Numele organizației	Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești
Titlul proiectului/codul proiectului	„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

Nr. crt.	Număr posturi	Denumire post	Subactivitatea/ subactivitățile în care este implicat	Durată subactivitate/ subactivități conform Gantt (Luna...-Luna...)	Data demarare/dată finalizare selecție (Luna...-Luna...)

PREȘEDINTE COMISIE DE SELECȚIE,
PROF.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 20 din 36

Anexa 9.3

Anunț privind recrutarea și selecția personalului,
pe posturi vacante, în afara organigramei Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești

Numele organizației	Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești
Titlul proiectului/codul proiectului	„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

Nr. înregistrare ...

ANUNȚ DE SELECȚIE

Colegiul tehnic "Armand Călinescu" Pitești anunță scoaterea la concurs în cadrul „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare a unui număr de 3 posturi vacante, în afara organigramei, pentru perioada de implementare a proiectului

I. INFORMAȚII PROIECT

PARTENER: COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI

DURATA PROIECTULUI este de 36 de luni de la momentul intrării în vigoare a Contractului de finanțare.

BUGETUL PROIECTULUI este în valoare de 819.844,20 lei.

Obiective specifice ale proiectului

OS1- Identificarea, selecția, recrutarea și menținerea GT conform Metodologiei de identificare și selecție a GT, pe parcursul a 36 de luni de implementare a proiectului, a unui număr 252 de elevi cu domiciliul în regiunea Sud Muntenia, din învățământul tehnic și profesional, înscriși la COLEGIUL TEHNIC „ARMAND CĂLINESCU”

OS2 - Facilitarea dezvoltării profesionale a 252 de elevi din COLEGIUL TEHNIC „ARMAND CĂLINESCU” cu domiciliul în regiunea Sud Muntenia prin derularea stagiilor de practică în cadrul partenerului de practică, Asociația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului Feminin, lider de proiect, în domeniul Comerț minim 26 de elevi și în cadrul altor parteneri de practică în domeniile Comerț, Turism, Alimentație publică, Protecția mediului, Industrie textile, Electronica/ Automatizări și evaluarea periodică a acestora la nivelul unității școlare. Acordarea de burse pentru participarea la stagiile de practică, asigurarea unui kit de materii prime și materiale adecvate derulării practicii pe parcursul a 36 de luni de implementare a proiectului.

OS3- Implementarea modului de dezvoltare a competențelor de dezvoltare durabilă, economie

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: 1 Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 21 din 36

verde, locuri de munca verzi în cadrul stagiilor de practică, sensibilizarea cu privire la dezvoltarea durabilă și principiul DNSH prin vizite de studiu la întreprinderi de economie verde care oferă locuri de munca verzi și organizarea concursului de planuri de afaceri verzi.

OS4- Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă prin susținerea de module în cadrul stagiilor de practică privind desfasurarea unui simulator de interviu pentru angajare sau acces în instituții de învățământ superior, familiarizarea cu principiile egalității între bărbați și femei și integrarea perspectivei de gen, nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală.

OS5 - Facilitarea accesului grupului tinta pe piața muncii, în vederea creșterii gradului de ocupare al viitorilor absolvenți, prin calificarea profesională a minimum 90% din grupul tinta, 227 elevi.

OS6 - Dezvoltarea unui parteneriat activ și eficient la nivelul Regiunii Sud Muntenia, între furnizorii de educație și formare profesională inițială COLEGIUL TEHNIC „ARMAND CĂLINESCU” și partenerii de practică (societăți comerciale/ structuri asociative, potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți) cu respectarea modelului contractului-cadru stabilit prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.033/2016, cu modificările și completările ulterioare, în vederea facilitării tranziției de la educație la un loc de muncă prin instituirea unui sistem de stagii de practică la un potențial angajator, inclusiv prin încurajarea implicării angajatorilor în programe de învățare la locul de muncă.

OS7- Stimularea interacțiunii și informării reciproce. Dezvoltarea unui sistem de informare coordonată și reciprocă între mediul educațional și cel profesional, contribuind la o înțelegere mai profundă a nevoilor și așteptărilor reciproce cât și implicarea activă în procesul de adaptare a curriculum-ului pentru a reflecta cerințele reale ale pieței muncii și a asigura relevanța pregătirii elevilor în domeniile specificate.

OS 8- Asigurarea unui management corespunzător al proiectului pe 36 luni de implementare și ulterior sustenabilitatea proiectului cu scopul asigurării îndeplinirii tuturor indicatorilor și obligațiilor asumate prin cererea de finanțare și îndeplinirea indicatorilor de realizare și de rezultat.

OS 9- Asigurarea măsurilor de informare și publicitate cu respectarea regulilor prevăzute în capitolul „Informare și publicitate” din Ghidul solicitantului condiții generale PEO2021-2027 și asigurării vizibilității proiectului și a sursei de finanțare FSE+

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În vederea atingerii rezultatelor proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, Colegiul Tehnic „Armand Călinescu” Pitești va selecta și contracta experți potrivit Tabelului centralizator al posturilor vacante, în afara organigramei, de mai jos:

Nr. crt.	Post vacant în proiect	Categoria în care se încadrează expertul	Subactivitate proiect	Nr. ore/lună	Tarif orar
1.					
2.					
3.					

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: 1 Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 22 din 36

Potrivit Procedurii operaționale privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, în procesul de recrutare și selecție, candidații vor fi evaluați conform condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare, mai jos menționați:

III. CONDIȚII GENERALE:

Posturi: Expert Grup Tinta si implementare P1, Coordonator partener, Responsabil financiar

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) are cel puțin 1 an experiență în domeniul postului;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS

a) Denumire post:	
b) Număr posturi vacante:	
c) Perioada estimată pentru derularea activității:	
d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:	
e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:	
f) Condiții specifice	

**Se multiplică pentru fiecare categorie de post vacant*

V. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente obligatorii:

- Cererea de înscriere;
- Declarația de disponibilitate;
- Curriculum Vitae, model european (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresa de e-mail și număr de telefon);
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 23 din 36

- Copia certificatului de naștere;
- Copia certificatului de căsătorie (dacă e cazul);
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției (adeverință de vechime, decizii, contracte de muncă, diplome, adeverințe, parteneriate educaționale etc.);
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data primei probe a concursului)
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (în cazul în care candidatul nu este angajat în sistemul național de învățământ);

Documentele menționate se depun în ordinea precizată mai sus, certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate și se prezintă însoțite de documentele originale. Lipsa unui document din cele precizate conduce la eliminarea candidatului de la evaluarea dosarului.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din IPT - Stagii de practică pentru elevi”;
- Ghidului Solicitantului Condiții Generale PEO 2021-2027, martie 2023

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu", Bulevardul I.C.Brătianu nr.44, Pitești, jud. Argeș, până la data

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a două etape, astfel:

a) Proba obligatorie, eliminatorie: verificarea eligibilității dosarelor

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești, jud. Argeș, în data de _____, ora ____.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești, jud. Argeș, în data de între orele

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești, în data de _____, până la ora

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba de interviu.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 24 din 36

b) Proba obligatorie: proba de evaluare a dosarelor

Punctajul maxim la această probă este de 100 puncte.

Punctajul minim în vederea promovării este de 50 de puncte.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești, în data de..... În intervalul orar

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești, în data de, în intervalul orar

c) Proba facultativă: interviul

Punctajul maxim la această probă este de 100 puncte.

Punctajul minim în vederea promovării este de 50 de puncte.

Comunicarea rezultatelor la interviu va avea loc în data de în intervalul orar

..... Proba de interviu, nu se contesta.

În situația în care un post este solicitat de mai mulți candidați cu același punctaj, prioritate la angajarea cu contract individual de muncă pe perioadă determinată o are candidatul care este salariat al Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești, partener în cadrul proiectului. În situația în care nici calitatea de salariat nu conduce la departajare, atunci departajarea se realizează, luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii de departajare:

- gradul didactic,
- a doua specializare obținută,
- numărul de credite profesionale obținute în ultimii 5 ani.

În situația în care un candidat vizează două sau mai multe posturi vacante, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post și va susține, după caz, o singură data interviul.

Ca urmare a desfășurării probelor stabilite, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajului acordat. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale se afișează la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești în data de....., până la orele prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 25 din 36

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
În perioada -, între orele 8.00-14.00	Depunerea dosarelor
....., ora 18	Afișarea rezultatelor în etapa de eligibilitate a dosarelor
..... - între orele 8.00-12.00	Depunerea eventualelor contestații
..... - până la ora 15.00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
_____ - _____	Evaluarea dosarelor
_____	Afișarea rezultatelor în etapa de evaluare a dosarelor
_____ - între orele _____	Depunerea eventualelor contestații
_____ - până la ora _____	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
_____, între orele _____	Susținerea interviului
_____	Afișarea rezultatelor în etapa de evaluare a probei de interviu
_____	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, _____, la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești.

PREȘEDINTE COMISIE DE SELECȚIE,
PROF.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 26 din 36

Anexa 9.4

Cerere de înscriere

la procesul de recrutare și selecție a personalului pentru posturile vacante, în afara organigramei
Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești, conform anunțului de selecție nr.
pentru proiectul „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul
Programului Educație și Ocupare

Numele organizației	Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești
Titlul proiectului/codul proiectului	„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

postul vizat

în cadrul (sub)activității.....

punct de lucru

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI	
	Da Nu
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 27 din 36

Anexa 9.5

Declarație de disponibilitate

Numele organizației	Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești
Titlul proiectului/codul proiectului	„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

Subsemnatul/subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria: __ , nr.: _____, declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de _____, sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului, în cadrul proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, desfășurat de Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești, pe o perioadă de 36 luni.

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de _____ în cadrul proiectului sus-menționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 28 din 36

Anexa 9.6

DECIZIA nr. ____ / ____
privind constituirea Comisiei de selecție pentru concursul de recrutare și selecție a
personalului pentru posturile vacante din echipa Colegiului Tehnic "Armand
Călinescu" Pitești
-în afara organigramei organizației- în cadrul proiectului

„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul
Programului Educație și Ocupare

În conformitate cu:

- Legea Educației Naționale nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 5726/06.08.2024, privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

În temeiul:

- Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT - Stagii de practică pentru elevi”;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 234/15.03.2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- Ordinul M.E. nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea procedurii de sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect;
- Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului PEO „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, de la nivelul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu", Bulevardul I.C.Brătianu nr.44 Pitești.

Având în vedere anunțul de selecție și recrutare experți;

În baza Deciziei Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești privind desemnarea/împuternicirea doamnei profesor Dinu Mihaela, în calitate de Reprezentant legal împuternicit să semneze documentele în cadrul proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

REPREZENTANTUL LEGAL ÎMPUTERNICIT

d e c i d e:

Art.1. Se constituie Comisia de selecție în vederea organizării și desfășurării concursului de recrutare și selecție pentru posturile vacante din cadrul proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, potrivit anunțului de recrutare și selecție personal;

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 29 din 36

Art.2. Comisia de selecție va fi formată din următoarele persoane:

Prof. Corbu Silvia - Președinte

Prof. Enache Grațiera - Membru

Prof.Mărtoiu Marieta - Membru

Prof. Bărbuceanu Daniel - Secretar

Art.3. Comisia stabilește criteriile, probele și calendarul selecției;

Art.4. Comisia elaborează anunțul de selecție și stabilește probele de concurs;

Art.5. Comisia elaborează baremul/grila de evaluare pentru apelul de selecție;

Art.6. Comisia verifică corectitudinea întocmirii dosarelor candidaților și îndeplinirea condițiilor de participare la selecție;

Art.7. Comisia evaluează dosarele candidaților în cadrul probelor stabilite și pe baza baremelor/grilelor de evaluare stabilite;

Art.8. Comisia păstrează în deplină securitate documentele și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la procesul de evaluare;

Art.9. Comisia elaborează procesul verbal al evaluării candidaților, care va fi însoțit de tabelul cu punctajele obținute de candidați;

Art.10. Comisia validează și publică rezultatele finale ale selecției la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești;

Art.11. Prezenta decizie se va comunica celor interesați pentru luare la cunoștință și conformare.

Art.12. Membrii Comisiei de selecție vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

REPREZENTANT LEGAL ÎMPUTERNICIT,
PROF. DINU MIHAELA

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 30 din 36

Anexa 9.7

DECIZIA nr. ____/____
privind constituirea Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru concursul de recrutare și
selecție a personalului pentru posturile vacante din echipa Colegiului Tehnic "Armand
Călinescu" Pitești
-în afara organigramei organizației- în cadrul proiectului

„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul
Programului Educație și Ocupare

În conformitate cu:

- Legea Educației Naționale nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 5726/06.08.2024, privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

În temeiul:

- Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT - Stagii de practică pentru elevi”;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 234/15.03.2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- Ordinul M.E. nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea procedurii operationale Cadru, privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte din fonduri europene nerambursabile în care institutia subordonata ME este beneficiar sau partener;
- Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare de la nivelul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești;

Având în vedere anunțul de selecție și recrutare experți;

În baza Deciziei Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești privind desemnarea/împuternicirea doamnei profesor Dinu Mihaela, în calitate de Reprezentant legal împuternicit să semneze documentele în cadrul proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

DIRECTORUL
d e c i d e:

Art.1. Se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor în vederea organizării și desfășurării concursului de recrutare și selecție pentru posturile vacante din cadrul proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, potrivit anunțului de selecție și recrutare experți;

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 31 din 36

Art.2. Comisia de soluționare a contestațiilor va fi formată din următoarele persoane:

Inspector Prof. Tomescu Georgeta - Președinte

Prof. Diaconeasa Margareta - Membru

Prof. Impingău Maria - Membru

Prof. Bărbuceanu Daniel - Secretar

Art.3. Comisia soluționează eventualele contestații formulate după probele care pot fi contestate, conform anunțului de selecție.

Art.5 Comisia întocmește procesele verbale privind rezultatele după eventualele contestații la probele care pot fi contestate și publică rezultatele finale la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu", Bulevardul I.C.Brătianu nr.44 Pitești și pe pagina web a școlii.

Art.6. Prezenta decizie se va comunica celor interesați pentru luare la cunoștință și conformare.

Art.7. Membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

REPREZENTANT LEGAL ÎMPUTERNICIT,
PROF. DINU MIHAELA

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 32 din 36

Anexa 9.8

REZULTATUL PROBEI DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII DOSARELOR

din cadrul concursului de recrutare și selecție al Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești,
pentru posturile vacante în afara organigramei organizației, în cadrul proiectului
„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”,
Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare
Anunț de selecție

Nr. crt.	Cod anonimizare dosar	Post/ expert	Rezultat Admis/ respins	Obs.
1.				
2.				
3.				

Afișat astăzi _____

Eventualele contestații se depun în data de _____, între orele _____, la secretariatul comisiei
de soluționare a contestațiilor, la sediul Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești

PREȘEDINTE COMISIE DE SELECȚIE,
PROF.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 33 din 36

Anexa 9.9

REZULTATUL PROBEI DE EVALUARE A DOSARELOR/PROBEI DE INTERVIU

din cadrul concursului de recrutare și selecție al Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești,
pentru posturile vacante în afara organigramei organizației, în cadrul proiectului
„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”,
Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare, Anunț de selecție

Nr. crt.	Cod anonimizare dosar	Post/ expert	Punctaj	Obs.
1.				
2.				
3.				

Afișat astăzi _____

PREȘEDINTE COMISIE DE SELECȚIE,
PROF.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 34 din 36

Anexa 9.10

REZULTATE FINALE ALE PROCESULUI DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE
din cadrul concursului de recrutare și selecție al Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești
pentru posturile vacante în afara organigramei organizației, în cadrul proiectului
„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”,
Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

Nr. crt.	Cod anonimizare dosar	Post/ expe rt	Punct de lucru	Rezultat la proba de verificare a eligibilității administrative	Punctaj la proba scrisă/practică /interviu	Rezultat final
1.						
2.						
3.						

Afișat astăzi _____

PREȘEDINTE COMISIE DE SELECȚIE,
PROF.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 35 din 36

Anexa 9.11

GRILA EVALUARE ȘI SELECȚIE A EXPERTILOR

din cadrul concursului de recrutare și selecție al Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești
pentru posturile vacante în afara organigramei organizației, în cadrul proiectului

„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”,

Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

Grila pentru proba de evaluare și notare a dosarelor pentru poziția de _____

Nume candidat: _____

Modul de punctare

Nr. criteriu	Criteriu	Punctaj maxim	Punctaj acordat
C1	Îndeplinirea criteriilor de studii solicitate	50 p	
C2	Îndeplinire criteriilor de experiență solicitate	50 p	
	C2.1 Experiența în activitatea cu elevii la concursuri și olimpiade	10 p	
	C2.2 Experiență în organizarea și desfășurarea examenelor naționale	10 p	
	C2.3 Experiență în activitatea cu elevii cu CES	10 p	
	C2.4 Participare în grupuri de lucru în vederea elaborării unor documente de interes în învățământul preuniversitar: programe școlare, CDL-uri, Ghiduri, etc..	10 p	
	C2.5 Experiență în organizarea de evenimente în scopul diseminării, valorificării, multiplicării și promovării unor informații	5 p	
	C2.6 Membru în echipa de implementare a proiectelor cu finanțare externă.	5 p	
TOTAL PUNCTAJ		100 p	

Membri evaluatori:

- 1.
- 2.
- 3.

COLEGIUL TEHNIC "ARMAND CĂLINESCU" PITEȘTI	Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului din cadrul Proiectului „SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”, Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare	Ediția: I Număr exemplare: 2
		Revizia: Număr exemplare:
	COD: P.O. 1-PEO	Pagina 36 din 36

Anexa 9.12

GRILA EVALUARE ȘI SELECȚIE A EXPERTILOR
din cadrul concursului de recrutare și selecție al Colegiului Tehnic "Armand Călinescu" Pitești
pentru posturile vacante în afara organigramei organizației, în cadrul proiectului

„SPOR: Stagii de pregătire practică, Orientare și reușită”,

Cod proiect: 317841, din cadrul Programului Educație și Ocupare

Grila de evaluare pentru proba de interviu pentru poziția de _____

Nume candidat: _____

Modul de punctare

Proba / Criteriul de departajare	Criteriu	Punctaj maxim	Punctaj acordat
Proba de interviu	Item 1	20 p	
	Item 2	20 p	
	Item 3	20 p	
	Item 4	20 p	
	Item 5	20 p	
TOTAL PUNCTAJ		100 p	
Criteriul de departajare în cazul punctajului egal	Criterii de departajare		
	- salariat beneficiar	1 p	
	- grad didactic	1 p	
	- a doua specializare	1 p	
	- număr credite profesionale obținute în ultimii 5 ani	1 p	

Membri evaluatori:

- 1.
- 2.
- 3.